

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. IANNACCONE

Via Ronca 11 - 83047 **LIONI** (AV)

con plesso e sezioni associate di scuola dell'infanzia, primaria e sec. di 1° grado di **Teora** (AV)

AVIC86000T - C.F.91007490641 - C.U. Fatt.UFIV4S

Sito web: www.iclioni.edu.it

tel/fax: 082742046 e-mail: avic86000t@istruzione.it e-mail pec: avic86000t@pec.istruzione.it

Scuola dell'infanzia e scuola primaria Scuola secondaria 1° grado Scuola dell'infanzia, primaria e sec. 1°	Via Ronca 11 Via Ronca 20 Largo Europa 10	83047 Lioni (AV) 83047 Lioni (AV) 83056 Teora (AV)	Tel/Fax 082742046-0827 270275 Tel. 082742015 Tel. 082751077
--	---	---	---

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "N. IANNACCONE"-LIONI
Prot. 0008385 del 10/09/2024
IV-5 (Uscita)

All'Albo

Al Sito

Alla Sezione Amministrazione Trasparente

Agli interessati

OGGETTO: AVVISO UNICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI

1. **INCARICHI DI DOCENTI ESPERTI RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**
2. **INCARICHI DOCENTI TUTOR INTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA;**
3. **INCARICHI FIGURA AGGIUNTIVA PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA;**

aventi ad oggetto la realizzazione delle attività progettuali di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento nell'ambito del Progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Asse I – Istruzione- Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione n. 134894 del 21 novembre 2023 – decreto del Ministero dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 - c.d. "Agenda SUD".

CNP: Sottoazione 10.2.2

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-409

CUP F71124000000006

Titolo Progetto: "A scuola di competenze"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.I.129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche" ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107
- VISTO** il D.M. 170 del 24/06/2022 con oggetto Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTA** la candidatura n.1092295 del 15/01/2024, con cui questa istituzione scolastica ha inoltrato in piattaforma PON la propria proposta progettuale denominata "A scuola di competenza";
- VISTA** la lettera di autorizzazione del MIUR prot. n. AOODGABMI/ 16058 del 5/02/2024 di Autorizzazione del Progetto e impegno di spesa e le disposizioni attuative per le Istituzioni Scolastiche ammesse a finanziamento, con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione della proposte inoltrata, per un totale di € 69.969,90;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione a Bilancio al P.A. ef 2024 prot.n. 1321/IV-2 del 09/02/2024;
- VISTO** che per la realizzazione delle attività, l'importo ammesso a finanziamento è di € di € 69.969,90;
- VISTA** la nomina RUP del Dirigente Scolastico di cui al prot. n. 1723 del 20/02/2024;
- VISTA** la delibera n. 84 del 18/12/2023 del Collegio docenti di adesione al Progetto in oggetto;
- VISTA** la delibera n. 114 del 09/02/2024 del Consiglio di Istituto Verbale N.9 con la quale è stata ratificata l'adesione al Progetto in oggetto;
- VISTO** il P.T.O.F. 2022/2025 di questa Istituzione scolastica;
- VISTA** l'approvazione del Programma Annuale 2024 con delibera del Consiglio di Istituto n. 109 del 09/02/2024;
- CONSIDERATO** che nell'as 2023/2024 sono stati realizzati n. 7 moduli sui 13 programmati;
- VISTA** la proroga al 31/12/2024 per la conclusione delle attività come da nota MIM Prot. n.0085311 del 17/06/2024;
- ATTESO** che l'IC "N.Iannaccone" vuole procedere alla realizzazione del progetto de quo attraverso l'attuazione dei restanti n. 6 moduli previsti nel progetto;
- RILEVATA** la necessità per questa Istituzione Scolastica, nell'ambito del Progetto intitolato: "**A Scuola di Competenze**", CUP: F71I2400000006, di individuare n. 6 docenti ESPERTI interni, n. 6 docenti TUTOR interni all'istituzione scolastica e n. 6 FIGURE AGGIUNTIVE interne all'istituzione scolastica, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico;

PRESO ATTO della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei seguenti percorsi formativi destinati alle alunne/agli alunni della Scuola primaria di Lioni e Teora:

AREA	N.	TITOLO MODULO	DESTINATARI	N. ORE Mod	PERIODO DI SVOLGIMENTO	Professionalità richieste
Italiano	1	A scuola s'impara	Gruppi di alunni classi 2 ^A Plesso Lioni (fino ad un massimo di 25 alunni)	30	Settembre/Ottobre 2024	n. 1 Tutor n. 1 Docente Esperto N. 1 Figura aggiuntiva
Inglese	3	Life skills English	Gruppi di alunni classi 3 ^A Plesso Lioni (fino ad un massimo di 25 alunni)	30	Settembre/Ottobre 2024	n. 1 Tutor n. 1 Docente Esperto N. 1 Figura aggiuntiva
Italiano	4	ITALIANO HELP!	Gruppi di alunni classi 4 ^A Plesso Lioni	30	Settembre/Ottobre 2024	n. 1 Tutor n. 1 Docente Esperto N. 1 Figura aggiuntiva

			(fino ad un massimo di 25 alunni)			
Inglese	5	English HELP!	Gruppi di alunni classi 5 ^a Plesso Lioni (fino ad un massimo di 25 alunni)	30	Settembre/Ottobre 2024	n. 1 Tutor n. 1 Docente Esperto N. 1 Figura aggiuntiva
Inglese	8	Basic skills in English	Gruppi di alunni classi 4 ^a e 5 ^a Plesso Teora (fino ad un massimo di 25 alunni)	30	Settembre/Ottobre 2024	n. 1 Tutor n. 1 Docente Esperto N. 1 Figura aggiuntiva
Italiano	9	Potenziamo l'italiano	Gruppi di alunni classi 5 ^a Plesso Lioni (fino ad un massimo di 25 alunni)	30	Settembre/Ottobre 2024	n. 1 Tutor n. 1 Docente Esperto N. 1 Figura aggiuntiva

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI i criteri i per la selezione di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, c.2 lett h del D.l. 129/2018 dagli OO.CC.;

VISTO il Quaderno n. 3 Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali del M.I.M.;

EMANA

il seguente Avviso unico per la selezione e il reclutamento di Docenti Esperti e Docenti Tutor per la realizzazione dei percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari nell'ambito del Progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Asse I – Istruzione- Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione n. 134894 del 21 novembre 2023 – decreto del Ministero dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 - c.d. "Agenda SUD"

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-409 - CUP F71124000000006-Titolo Progetto: "A scuola di competenze"

Art. 1 - Oggetto della procedura

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di **n. 6** incarichi per la **selezione di docenti Esperti interni all'istituzione scolastica**, **n. 6** incarichi individuali per la **selezione di Docenti Tutor interni** e **n. 6** incarichi individuali per la **selezione di Figure aggiuntive interne** nell'ambito del progetto sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure per la realizzazione dei seguenti percorsi formativi destinati alle alunne/agli alunni della Scuola primaria di Lioni e Teora:

AREA	N. Mod.	TITOLO MODULO	DESTINATARI	PROFESSIONALITÀ	N. ORE	PERIODO DI SVOLGIMENTO
Italiano	1	A scuola s'impara	Gruppi di alunni classi 2 ^a Plesso Lioni (fino ad un massimo di 25 alunni)	n. 1 Esperto	30	Settembre / Ottobre 2024
				n. 1 Tutor	30	
				n. 1 Figura Aggiuntiva	20	
Inglese	3	Life skills English	Gruppi di alunni classi 3 ^a Plesso Lioni (fino ad un massimo di 25 alunni)	n. 1 Esperto	30	Settembre / Ottobre 2024
				n. 1 Tutor	30	
				n. 1 Figura Aggiuntiva	20	
Italiano	4	ITALIANO HELP!	Gruppi di alunni classi 4 ^a Plesso Lioni (fino ad un massimo di 25 alunni)	n. 1 Esperto	30	Settembre / Ottobre 2024
				n. 1 Tutor	30	
				n. 1 Figura Aggiuntiva	20	

Inglese	5	English HELP!	Gruppi di alunni classi 5 [^] Plesso Lioni (fino ad un massimo di 25 alunni)	n. 1 Esperto	30	Settembre / Ottobre 2024
				n. 1 Tutor	30	
				n. 1 Figura Aggiuntiva	20	
Inglese	8	Basic skills in English	Gruppi di alunni classi 4 [^] e 5 [^] Plesso Teora (fino ad un massimo di 25 alunni)	n. 1 Esperto	30	Settembre / Ottobre 2024
				n. 1 Tutor	30	
				n. 1 Figura Aggiuntiva	17	
Italiano	9	Potenziamo l'italiano	Gruppi di alunni classi 5 [^] Plesso Lioni (fino ad un massimo di 25 alunni)	n. 1 Esperto	30	Settembre / Ottobre 2024
				n. 1 Tutor	30	
				n. 1 Figura Aggiuntiva	16	

Il compenso orario (lordo stato) per il ruolo di esperto è di Euro 70,00/h, per il ruolo di tutor Euro 30,00/h e per il ruolo e di Figura aggiuntiva è di Euro 30,00/h.

Art. 2 – Caratteristiche del progetto

Il progetto mira a promuovere attività di recupero e di consolidamento degli apprendimenti acquisiti e a migliorare le conoscenze della lingua italiana in previsione delle prove Invalsi. Nello specifico, si attueranno laboratori di Lingua madre (L1), Matematica e Inglese.

Il progetto prevede iniziative di promozione e miglioramento dell'Offerta Formativa attraverso l'attivazione di percorsi individualizzati, educativi e formativi finalizzati allo sviluppo di competenze e alla costruzione dell'identità degli studenti. La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi sono ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzino l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni. Le azioni promuovono il protagonismo degli studenti in situazioni esperienziali.

I moduli didattici sono svolti in setting di aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche in sinergia con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio.

I laboratori attivati sono volti a:

- Rafforzare le competenze di base con particolare attenzione verso le prove INVALSI (classi seconde e quinte) e a sostegno dello studio con corsi di recupero/potenziamento e attività laboratoriali (classi terze e quarte), in particolare potenziando i livelli di base;
- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente, facilitando il riconoscimento dei propri interessi, passioni, talenti.

Art. 3 – Compiti dell'Esperto

La figura dell'**ESPERTO** dovrà svolgere i seguenti compiti:

- **realizzare le attività formative** ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti;
- **organizzare l'offerta formativa** sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- **svolgere le azioni formative**, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi,

simulazioni, formazione a distanza, ecc.). Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione del modulo formativo secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico e/o dal suo staff di supporto. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;

- **partecipare alle riunioni** programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto;
- **gestire il gruppo e i singoli**, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere;
- **partecipare all'elaborazione delle valutazioni**, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del modulo riferito al suo incarico;
- **elaborare, erogare e valutare**, in sinergia con il tutor, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, la raccolta del materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- **programmare la realizzazione di un prodotto** finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie;
- **gestire per la parte di propria competenza la piattaforma dedicata GPU**, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte. il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Art. 4 – Compiti del Tutor

La figura del **TUTOR** dovrà svolgere i seguenti compiti:

- predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, corrispondente a ciascun percorso laboratoriale;
- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico;
- curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- provvedere allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantenere i rapporti con gli studenti e le famiglie;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- partecipare al collegamento didattico, organizzativo e amministrativo con la D.S., con la referente per la valutazione e con la D.S.G.A.

Art. 5 – Compiti della Figura aggiuntiva

La figura della **FIGURA AGGIUNTIVA** dovrà svolgere i seguenti compiti:

- svolgere, in collaborazione con i rispettivi esperti e tutor, funzioni di supporto agli allievi, in ragione della specifica professionalità ed in rapporto ai fabbisogni emersi all'esito della individuazione degli alunni partecipanti;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi utilizzando strategie didattiche idonee alle esigenze dei discenti collaborando con i Tutor nella conduzione delle attività del modulo;
- programmare, predisporre e porre in essere, in collaborazione con il Docente tutor, tempi, strategie, strumenti di verifica volti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi, notificando tempestivamente al referente per la valutazione interna del Piano le iniziative intraprese; - inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta per la realizzazione del Piano nel sistema di monitoraggio dei Piani
- annotare tipologia, data e orario di tutte le attività che svolgeranno in relazione all'incarico assunto introducendo dette informazioni nel sistema informatico di gestione per la programmazione unitaria, appena saranno stati abilitati all'accesso al sistema per il ruolo di pertinenza, anche al fine di consentire la verifica sulle attività svolte e di fornire, dietro richiesta, ogni genere di informazione sull'andamento dell'attività svolta, sui risultati fino a quel momento conseguiti, sugli esiti di esercitazioni, colloqui, test, valutazioni finali;
- favorire attività di interlocuzione con le famiglie,
- partecipare al collegamento didattico, organizzativo e amministrativo con la D.S., con la referente per la valutazione e con la D.S.G.A.
- svolgere l'incarico senza riserva secondo il calendario predisposto dalla Commissione. Dovrà essere assicurata n. 1 ora per alunno al di fuori delle 30 ore delle ore del modulo.

La Figura Aggiuntiva è tenuta, inoltre, a conoscere ed applicare le linee guida e ad utilizzare la Piattaforma on-line per tutte le attività connesse alla programmazione dei Fondi PON FSE 2014/2020.

Art. 6 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- siano docenti interni all'istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato o fino al 31 agosto o al 30 giugno;
- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- possiedano il titolo di studio o abilitazione pertinente al modulo.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 7 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto:

- si richiede quale titolo di accesso il possesso di competenze informatiche tali da consentire l'utilizzo di piattaforme informatiche/ digitali relativi al percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza;
- i titoli culturali e professionali devono essere relativi all'ambito dell'incarico per cui ci si candida;
- verranno valutati i *curricula* secondo la tabella in allegato.

TITOLI	PUNTEGGIO
<ul style="list-style-type: none"> •diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario; •laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario; •diploma di studio che dà accesso alla classe di concorso di insegnamento rapportato a 110. <p><i>(Si valuta un solo titolo)</i></p>	Punti 2 da 66 a 85/110 Punti 3 da 86 a 100/110 Punti 4 da 101 a 110/110 Punti 5 - 110 e lode
Altra laurea /Altro diploma	Punti 1
Laurea in disciplina coerente con l'incarico	Punti 2
Abilitazione in classe di concorso coerente con l'incarico	Punti 2
Dottorato ricerca, Assegni di ricerca, specializzazione almeno annuale, corsi di perfezionamento, master	Punti 1 per ognuno max 5 punti
Esperienze in realizzazione/gestione di sito web di Istituto o portale di eLearning di Istituto	Punti 1 per anno max 5
Certificazione CISCO	Punti 3
Certificazione informatica: ECDL, EIPAS, Microsoft, . . .	Punti 1 per ognuna max 4 punti
Certificazione in lingua inglese B1 B2	Punti 1 2
Esperienza come esperto formatore nell'ambito dei progetti Scuola Viva,POR,ecc	Punti 1 per ogni esperienza di almeno 30 ore max 3

Esperienze come esperto formatore nell'ambito dei progetti PON, PNSD, PNRR	Punti 1 per ogni esperienza di almeno 30 ore max 5
Esperienze come tutor, valutatore, facilitatore in progetti PON, PNSD, PNRR	Punti 1 per esperienza max 5
Componente staff del dirigente	Punti 1 per anno max 5
Funzione strumentale	Punti 1 per anno max 3
Gruppo progettazione/progettista/ collaudatore PON, PNSD, PNRR	Punti 2 per incarico max 10
Componente team dell'Innovazione digitale	Punti 2 per incarico max 10
Progetto relativo all'attività da svilupparsi	(fino ad un massimo di 30 punti)
PUNTI TOTALI	

Art. 8 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata a decorrere dalla data dell'incarico fino al termine previsto per la realizzazione delle attività (30 giugno 2024).

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

Art. 9 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito per gli esperti interni in euro 70,00/h, per un compenso massimo onnicomprensivo di euro 2.100,00 (euro duemilacento/00), inteso quale importo Lordo Stato per n. 30 ore.
2. Il corrispettivo lordo è stabilito per i tutor interni in euro 30,00/h, per un compenso massimo onnicomprensivo di euro 900,00 (euro novecento/00), inteso quale importo Lordo Stato, per n.30 ore, rapportato alle ore effettivamente prestate.
3. Il corrispettivo lordo è stabilito per le figure aggiuntive interne in euro 30,00/h, per un compenso massimo onnicomprensivo, inteso quale importo Lordo Stato, pari alle ore assegnate al modulo, e al numero effettivo degli allievi.
4. Sui compensi, da corrispondere in ragione delle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso *time sheet* o sistemi elettronici), saranno tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico dello stato.
5. Il compenso sarà erogato previo effettivo svolgimento delle attività, consegna dei documenti di valutazione e tutto quant'altro necessario ai fini della rendicontazione. Il compenso sarà corrisposto in base all'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti, disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Art.10 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le istanze (Allegato A) dovranno essere indirizzate al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "N.Iannaccone" via Ronca, 11 83047 Lioni (AV), insieme all'allegato B1 o B2 (autovalutazione titoli), al documento di identità valido e al curriculum vitae, entro e non oltre le ore 12:00 del **giorno 17/09/2024**.

Nella richiesta l'aspirante **dovrà indicare per quale ruolo intende porre la propria candidatura**. E' ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

La domanda può essere recapitata in forma cartacea o per posta elettronica, inviata dalla propria casella di posta elettronica all'indirizzo avic86000t@istruzione.it o avic86000t@pec.istruzione.it

Sulla busta o nell'oggetto della mail dovrà essere apposta la dicitura

"Reclutamento esperti P.O.N. F.S.E. AGENDA SUD Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-409" per gli aspiranti esperti

"Reclutamento tutor P.O.N. F.S.E. AGENDA SUD Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-409" per gli aspiranti tutor

e **"Reclutamento Figura aggiuntiva P.O.N. F.S.E. AGENDA SUD Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-409"** per gli aspiranti Figura aggiuntiva.

A parità di punteggio verrà data priorità al candidato più giovane.

Gli esiti della selezione saranno comunicati ai candidati prescelti e la graduatoria relativa sarà pubblicata all'albo della Scuola, con possibilità di eventuale reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili. Trascorso il termine dei cinque giorni, in assenza di reclami, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

In ogni caso gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura purché la stessa risulti corrispondente alle esigenze progettuali. I candidati prescelti dovranno adeguatamente documentare quanto dichiarato.

Gli incarichi saranno affidati, con provvedimento del Dirigente Scolastico, esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

Art.11 – Valutazione delle domande - Commissione di valutazione

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione composta da n 3 membri, in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione, nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Alla Commissione compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 12 – Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;



- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- documento di identità scaduto o illeggibile;
- requisiti di ammissione mancanti o non verificati.

Art.13 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. CIPRIANO Gerardo.

Art.14 – Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo e nell'apposita sezione dedicata del Sito istituzionale della scuola www.iclioni.edu.it ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gerardo CIPRIANO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico
D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate,
il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

In allegati:

Allegato A – Istanza di Partecipazione;

Allegato B – Autovalutazione titoli

Allegato C – Proposta progetto