



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

N. IANNACCONE

Via Ronca 11 - 83047 **LIONI** (AV)
con plesso e sezioni associate di scuola dell'infanzia, primaria e sec. di 1° grado di **Teora** (AV)
AVIC86000T - C.F.91007490641 - C.U. Fatt.UFIV4S
Sito web: www.iclioni.edu.it

tel/fax: 082742046 e-mail: avic86000t@istruzione.it e-mail pec: avic86000t@pec.istruzione.it

Scuola dell'infanzia e scuola primaria	Via Ronca 11	83047 Lioni (AV)	Tel/Fax 082742046-0827 270275
Scuola secondaria 1°grado	Via Ronca 20	83047 Lioni (AV)	Tel. 082742015
Scuola dell'Infanzia, primaria e sec. 1°	Largo Europa 10	83056 Teora (AV)	Tel. 082751077

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "N. IANNACCONE"-LIONI
Prot. 0002734 del 24/02/2025
I-1 (Uscita)

CIRCOLARE N. 323

Al personale Docente neoassunti in ruolo
Ai Docenti Tutor
Al Sito web
Bacheca Argo

Oggetto: Periodo di formazione e prova dei docenti neoassunti A.S. 2024/25. **PEER TO PEER**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota m_pi.AOODRCA.REGISTRO UFFICIALE(U).0014720.21-02-2025 avente ad oggetto
"Periodo di formazione e prova dei docenti neoassunti - PEER TO PEER "

COMUNICA

che a partire dal mese di marzo potrà prendere avvio la fase di peer to peer così come previsto dall'art. 9 del D.M. 226 del 16 agosto 2022. Tutti i docenti neoassunti in ruolo ed i rispettivi tutor sono invitati a compilare il registro delle attività in allegato per complessive n.12 ore di attività, articolate in:

- 3 ore di progettazione condivisa;
- 4 ore di osservazione del neoassunto nella classe del tutor;
- 4 ore di osservazione del tutor nella classe del docente neoassunto;
- 1 ora di verifica dell'esperienza.

L'osservazione del peer to peer, come previsto dall'art. 9 del D.M. n. 226/2022, è finalizzata:

- alla progettazione comune;
- al miglioramento delle pratiche didattiche;
- alla riflessione condivisa sugli aspetti salienti dell'azione di insegnamento;
- allo scambio di esperienze pregresse;
- alla messa in atto di strategie didattiche condivise.

Si precisa inoltre che, come riportato nel D.M. n° 850/2015 Art. 1 comma 4, le attività di formazione sono finalizzate a consolidare le competenze previste dal profilo docente e gli standard professionali richiesti. **Dette attività comportano un impegno complessivo pari ad almeno 50 ore, aggiuntive rispetto agli ordinari impegni di servizio e alla partecipazione alle attività di formazione** di cui all'articolo 1, comma 124 della Legge, e rivestono carattere di obbligatorietà.

Sempre secondo il comma 5 dell'art.12 del D.M. 850; al tutor è riconosciuto, per le attività svolte, "un compenso economico nell'ambito delle risorse assegnate all'istituzione scolastica per il Miglioramento dell'Offerta formativa; (...) altresì, specifica attestazione dell'attività svolta, inserita nel curriculum professionale e che forma parte integrante del fascicolo personale."

Pertanto le attività di osservazione dovranno essere effettuate al di fuori dell'orario di servizio.

In Allegato la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale Campania e i documenti da compilare a cura del docente tutor e del docente neoassunto. Gli strumenti proposti dall'Ufficio III (Moduli da 1 a 6) potranno essere modificati/adattati alle specifiche esigenze organizzative e didattiche.

I docenti visioneranno la presente comunicazione sul website e sulla bacheca della scuola.

I docenti, altresì, sono tenuti ad attestare la presa visione con la specifica funzione del registro elettronico Argo.

Allegati:

Allegati:

- MODULO 1_scheda di programmazione peer to peer
- MODULO 2_ protocollo osservativo
- MODULO 3_ scheda osservazione a cura del neoassunto
- MODULO 4_ modello registrazione peer to peer
- MODULO 5_ modello relazione finale
- MODULO 6_ modello attestato peer to peer
- ALLEGATO_posto comune
- ALLEGATO_sostegno

Il Dirigente Scolastico

Prof. Gerardo CIPRIANO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico
D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate,
il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa